

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ

SECRETARÍA GENERAL

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

**DESCRIPCIÓN DE CURSO DE LA CARRERA DE
LICENCIATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

- 2016 -

APROBADO POR EL CONSEJO ACADÉMICO EN REUNIÓN N° 2/2007 DEL 6 DE MARZO DE 2007 Y MODIFICACIÓN EN SESIÓN ORDINARIA N° 03-2008 DEL 11 DE JULIO DE 2008. MODIFICACIÓN EN REUNIÓN N° 03-2010 (EXTRAORDINARIA) DEL 26 DE MAYO DE 2010. MODIFICACIONES EN REUNIÓN EXTRAORDINARIA N° 04-2010 DEL 2 DE AGOSTO DE 2010. MODIFICACIÓN EN LA SESIÓN ORDINARIA N° 10-2015 DE 16 DE OCTUBRE DE 2015.

VIGENTE A PARTIR DEL VERANO DE 2016.

"Secretaría General dispone de un Sistema de Gestión de la Calidad certificado de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008 por Applus+ Certification Technological Center".

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
SECRETARÍA GENERAL
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL
LICENCIATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA

I AÑO

Asignatura: MATEMÁTICA BÁSICA

Código de asignatura: 0131

Horas semanales de clases: 3

Total de créditos: 4

Horas semanales de laboratorio: 2

DESCRIPCIÓN: *El curso de Matemática Básica inicia con conceptos de Álgebra: el conjunto de los números reales, exponentes, radicales, productos notables, factorización y operaciones con fracciones.*

Se continúa con geometría plana donde se incluyen los polígonos, triángulo, cuadrilátero, circunferencia, círculo, área y volumen.

Se concluye con temas de trigonometría como las relaciones trigonométricas, ecuaciones trigonométricas, ángulos de referencias, ángulos especiales y de cuadrante y gráficas de funciones.

Asignatura: SEMINARIO DE INDUCCIÓN A LA VIDA ESTUDIANTIL UNIVERSITARIA

Código de asignatura: 0104

Horas semanales de clases: 0

Total de créditos: 0

Horas semanales de laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Módulo 1: La Universidad Tecnológica de Panamá. Reseña Histórica. Misión, Visión y Valores. Funciones. Cultura organizacional. Órganos de Gobierno. Elecciones de Autoridades Universitarias, Facultades, Centros regionales y carreras. Acreditación. Relaciones Internacionales.

Módulo 2: Procesos Académicos y Administrativos. El Estatuto Universitario. Derechos y deberes del estudiante. Índice académico y calificaciones. Asistencia, exámenes/pruebas. Matrícula, cambio de carrera. Retiro /Inclusión de materias. Reclamo de Notas y traslados de estudiantes.

Módulo 3: Vida Estudiantil: Servicios y programas. Asistencia académica. Asistencia económica. Salud y promoción social. Asociaciones y agrupaciones estudiantiles. Seguro de accidentes personales. Librería. Biblioteca. Cafetería. Clínica Universitaria. Centro de Lengua. Calendario académico. Costos de los servicios. Elecciones estudiantiles para los Órganos de Gobierno. Actividades deportivas y culturales. Responsabilidad Social, Inclusión e Integración.

Módulo 4: De la Educación Media a la Universidad. La Transición como período de cambios personales, culturales, académicos y sociales. Del compromiso personal al aprendizaje exitoso. El Proyecto Ético de Vida.

Asignatura: MATEMÁTICA PARA LA ADMINISTRACIÓN I

Código: 2122

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Matemática Básica; Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria.

DESCRIPCIÓN: Operaciones aritméticas fundamentales y sus aplicaciones a las áreas de la administración de la carrera (productividad, estadística, economía). El complemento aritmético y sus aplicaciones en la Administración. Ecuaciones lineales, características, gráficas y sus aplicaciones a la administración, economía y otras ciencias afines. Sistemas de ecuaciones lineales: Métodos algebraicos y determinantes, aplicaciones selectas como lo son costos, operaciones y punto de equilibrio. Desigualdades, sistemas de desigualdades.

Asignatura: IDIOMA I (ESPAÑOL)

Código: 3016

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria.

DESCRIPCIÓN: Técnicas para expresión oral y escrita. Normas de prosodia y ortografía. Composición y redacción de documentos técnicos y administrativos exigidos por las actividades profesionales. Métodos para el desarrollo de párrafos. Técnicas apropiadas para la redacción de escritos administrativos. Lexicología y Semántica. La puntuación. Los grafemas de dudosa escritura. Lecturas interpretativas. Lecturas rápidas y comprensivas. Creación de cuentos, ensayos, historietas.

Asignatura: TÓPICOS DE GEOGRAFÍA E HISTORIA DE PANAMÁ

Código: 8718

Total de créditos: 2

Horas semanales de clases: 2

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria

DESCRIPCIÓN: Curso de Geografía e Historia de Panamá.

Asignatura: CONTABILIDAD GENERAL

Código: 8635

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria

DESCRIPCIÓN: Su objetivo es presentar las funciones de un contador que apoyan la labor de la gerencia de una empresa a través del desarrollo de los siguientes temas: Introducción a la contabilidad; contabilidad de negocios, comerciales y de servicios; elaboración de los estados de resultados, balance de situación y el flujo de caja; sistematización; capital de trabajo, caja menuda y conciliación bancaria.

Asignatura: INFORMÁTICA

Código: 8636

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 2

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria

DESCRIPCIÓN: *Introducción a las computadoras. Manejo de paquetes (Word, Excel, PowerPoint, otros). Base de datos (Access). Análisis de sistemas. Manejo de software.*

Asignatura: ADMINISTRACIÓN

Código: 8637

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria

DESCRIPCIÓN: *Incorpora los conceptos de la administración, así como los últimos adelantos teórico-práctico para adaptarlos a la compleja realidad de las organizaciones modernas. Se estudia el efecto que los cambios producen en la estrategia, estructura y cultura de las empresas. Se analiza la evolución de las escuelas de administración y de planeamiento. La organización como sistema: político, decisario y operativo. Las decisiones, la estructura y la cultura de las organizaciones. La transformación organizacional y los impulsores de cambios de la última década.*

Asignatura: IDIOMA II (INGLÉS)

Código: 3018

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria

DESCRIPCIÓN: *Patrones estructurales y problemas gramaticales en oraciones y párrafos relacionados con lecturas científicas, técnicas y complementarias. Los tiempos verbales en oraciones y párrafos. Elementos morfosintácticos en lecturas. Oraciones en voz pasiva. Vocabulario científico. Uso correcto de verbos regulares e irregulares.*

Asignatura: ESTADÍSTICA I

Código: 5068

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 2

Requisito: Matemática para la Administración I

DESCRIPCIÓN: *Se introduce al estudiante en el campo de la Ciencia Estadística conociendo los conceptos básicos de terminologías y técnicas estadísticas. Se definen y describen variable aleatoria, distribución de frecuencia, población, muestra y otros. Se conocen y aplican las medidas que describen los parámetros y estadísticas. Se aplican los procedimientos para el cálculo de parámetros, estadísticos, coeficientes de regresión, correlación y otros. Se estudian métodos y técnicas de muestreo.*

Asignatura: ECOLOGÍA GENERAL**Código: 8011****Total de créditos: 3****Horas semanales de clases: 3****Horas semanales de Laboratorio: 0****Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria**

DESCRIPCIÓN: Estructura de los ecosistemas. La energía de los ecosistemas. Ciclos biogeoquímicos. Dinámica poblacional. Impactos de las actividades sobre los ecosistemas: situación de Panamá. Estrategias de conservación de los recursos naturales aplicadas en Panamá.

Asignatura: ELEMENTOS DE INGENIERÍA ECONÓMICA**Código: 7195****Total de créditos: 4****Horas semanales de clases: 4****Horas semanales de Laboratorio: 0****Requisito: Matemática para la Administración I**

DESCRIPCIÓN: Definiciones y conceptos generales. Conceptos de interés. Valor del dinero en el tiempo. Formula de interés, gradiente. Elementos de un proyecto de inversión y métodos de evaluación: TIR, VPN, CAUE, etc.

II AÑO

Asignatura: GESTIÓN DE MERCADO**Código: 8678****Total de créditos: 4****Horas semanales de clases: 4****Horas semanales de Laboratorio: 0****Requisito: Estadística I**

DESCRIPCIÓN: Estudio del concepto y técnica del mercadeo. Su papel en la economía, investigación de mercados, análisis del producto, de la distribución, sistemas de precios, promoción, planificación y valoración del esfuerzo del mercadeo. Énfasis en casos aplicados a la pequeña empresa

Asignatura: ESTADÍSTICA II**Código: 1962****Total de créditos: 4****Horas semanales de clases: 3****Horas semanales de Laboratorio: 2****Requisito: Estadística I.**

DESCRIPCIÓN: Se prepara al estudiante en las técnicas estadísticas (variables aleatorias, muestreo, distribución de probabilidad y otros) para que desarrolle un entendimiento de la inferencia (prueba de hipótesis, intervalos de confianza y otros) y de la forma en que se puede aplicar a la solución de problemas prácticos.

Asignatura: COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

Código: 3053

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria

DESCRIPCIÓN: Aplicación de los principios psicológicos a la supervisión y a relaciones humanas. El papel del gerente. Naturaleza del hombre y su conducta dentro de las organizaciones. Teoría de las necesidades de equidad, refuerzo y modificación de la conducta, de expectativas, etc. Relación de comportamiento con motivación, compensación y satisfacción. El liderazgo y poder. Grupos de trabajo. La comunicación exitosa. Manejo de conflictos.

Asignatura: CONTROL DE COSTOS

Código: 4864

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 1

Requisito: Contabilidad General.

DESCRIPCIÓN: Contabilidad de Costos: Sistemas de Costos. Inventarios de costos de fabricación. Sistemas de costos por órdenes de trabajo. Contabilidad de los materiales. Contabilidad de la mano de obra. Contabilidad de los gastos de fabricación.

Control de Costos: Concepto de costos estimados y costos estándares. Control de los costos de material y de la mano de obra. Control de los gastos de fabricación. Reducción de los costos mediante análisis de las variaciones. Análisis para determinar la causa de las variaciones. Control de los gastos generales y administrativos. Control de los gastos de distribución.

Asignatura: FORMACIÓN DE EMPRENDEDORES

Código: 3055

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Seminario de Inducción a la Vida Estudiantil Universitaria

DESCRIPCIÓN: Con este curso se pretende despertar en el estudiante el espíritu emprendedor y la iniciativa de los universitarios en el ejercicio de su profesión y principalmente en la creación de su propia empresa; para tal fin se les darán los siguientes conocimientos: el plan de un negocio, como iniciar un negocio partiendo de cero (generación de ideas). Pasos requeridos para la creación de empresas. Como utilizar el balance de situación, origen y aplicación de fondos. Costos fijos y variables, punto de equilibrio, estructura formal de la empresa; trámites legales y administrativos. Acceso a recursos, aprovechamiento del dinero. Primer año de vida de la nueva empresa.

Asignatura: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Código: 0241

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Estadística II

DESCRIPCIÓN: En el curso se presentan las definiciones de los conceptos de investigación y los diferentes tipos de investigación. Se da a conocer al estudiante el reglamento del trabajo de

graduación de la Facultad. Se prepara al estudiante para elaborar un anteproyecto de investigación, la ejecución y presentación del mismo. También se enfatiza en la aplicación de la estadística como una herramienta de apoyo para el proceso de investigación. Se debe hacer énfasis en que el estudiante desarrolle una actitud de investigación. El profesor deberá proporcionar a los estudiantes casos y lecturas en el idioma inglés, en los temas que se amerite.

Asignatura: ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS

Código: 7677

Horas semanales de clases: 4

Requisito: Administración

Total de créditos: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Aspectos especiales de la Administración, cuando son aplicados a empresa de servicios. ¿Qué son empresas de servicios?, ejemplos de problemas en empresas de servicios. Para completar la formación profesional del egresado en este curso, se debe incluir la participación de invitados especiales que ejerzan puestos administrativos en empresas de servicios como: Administración de Hospitales, Compañías de seguros, Agencia de Viajes, Aeropuertos, Puertos, entre otras.

Asignatura: SUPERVISIÓN Y LIDERAZGO EMPRESARIAL

Código: 0710

Horas semanales de clases: 3

Requisito: Comportamiento Organizacional

Total de créditos: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: El papel del supervisor en la empresa de hoy. El supervisor y la productividad, la motivación y la comunicación. Comportamiento directivo y comportamiento de apoyo del supervisor. El supervisor y el manejo de conflictos (conflictos, disciplina, diversidad de los colaboradores, automatización). Cómo administrar a su jefe. Supervisión y liderazgo. Liderazgo empresarial: Competencias técnicas e interpersonales del líder. Tipos de liderazgo (transaccional, transformador, visionario, autocrático, participativo). Liderazgo situacional (según el nivel de desarrollo de los colaboradores. Bases del poder del líder. Líder extraordinario

Asignatura: INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES

Código: 0711

Horas semanales de clases: 4

Requisito: Matemática para la Administración I

Total de créditos: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Administración de operaciones. Programación lineal. Análisis de sensibilidad. Pronósticos: Costos de los pronósticos. Métodos de series de tiempo. Suavización exponencial. Administración de materiales: compra de adquisición de inventarios.

Asignatura: PRESUPUESTO

Código: 7685

Horas semanales de clases: 3

Requisito: Contabilidad General y Control de Costos

Total de créditos: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Costos estándares. Establecimiento de costos estándares, preparación de presupuesto, a través de costos estándares y proyecciones. Análisis de las variaciones: Presupuesto de la Nación.

III AÑO

Asignatura: POLÍTICA GUBERNAMENTAL Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Código: 7690

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Preparar al estudiante para el tipo de funciones y trabajos que se dan en la administración pública y puestos del Gobierno como un servidor público y del estado

Asignatura: LEGISLACIÓN MERCANTIL Y LABORAL

Código: 7698

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Concepto de Derecho Mercantil y de actas de comercio. Concepto de razón social. Sociedades mercantiles. Tipos de sociedades mercantiles. Sociedades Anónimas. Documentos Mercantiles. Contrato de cuenta corriente. Seguro concepto de derecho fiscal. Leyes fiscales de Panamá.

Asignatura: SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 7341

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Introducción al sistema de información. Conceptos generales de un sistema de información formal. Análisis de la información, como requisitos de las organizaciones modernas. Requerimiento de: Información, Administración, Toma de decisión. Consideraciones generales para el diseño de sistema de información y su implementación

Asignatura: PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

Código: 7689

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 2

Requisito: Cursar III Año

DESCRIPCIÓN: Planificación del trabajo administrativo. Diagrama de procedimientos. Ubicación de puestos (distribución de las áreas de trabajo para un sistema administrativo)

Asignatura: INTRODUCCIÓN A LA MICROECONOMÍA

Código: 7684

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Conceptos básicos de microeconomía. Oferta y demanda. Cómo funcionan los

sistemas económicos organizacionales: Monopolios, oligopolio, Competencia Perfecta, etc. Comportamiento de los costos de producción, etc.

Asignatura: ADMINISTRACIÓN DE CRÉDITOS Y COBROS

Código: 7688

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Presupuesto

DESCRIPCIÓN: Procedimiento y uso de formularios (preparación de informes). Operaciones administrativas requeridas en las diferentes transacciones en el área de banca, seguro, hospitales, entre otras; en los que concierne al crédito de cobro

Asignatura: SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL

Código: 7686

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Cursar III Año

DESCRIPCIÓN: Ergonomía: Antropología, espacio físico, capacidad del ser humano con ocupaciones diferentes. El curso debe ser dirigido a ambientes organizacionales administrativos y tratar aspectos como las condiciones de trabajo, la seguridad en el área de trabajo, etc.

Asignatura: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I

Código: 0712

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Elementos de Ingeniería Económica

DESCRIPCIÓN: Repaso de activo, pasivo y capital. Estados financieros, Estados de uso/fuente de fondo, estado de utilidades retenidas. Análisis de las razones financieras.

Asignatura: AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

Código: 7695

Total de créditos: 5

Horas semanales de clases: 5

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Introducción a la auditoría administrativa. Evaluación de la planeación de la empresa y evaluación de contabilidad y finanzas. Auditoría Administrativa de las áreas funcionales orientadas a: Mercadotecnia y servicios, producción y personal. Auditoría Administrativa de las áreas de ambiente de trabajo y del sistema de información.

Asignatura: TEORÍA DE RECURSOS HUMANOS

Código: 8639

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Supervisión y Liderazgo Empresarial

DESCRIPCIÓN: Definición, objetivos y actividades de la administración de recursos humanos. Planeación de los recursos humanos, reclutamiento y selección del personal. Análisis y descripción

de puestos. Planes de remuneración. Evaluación del desempeño. Beneficio social. Higiene y seguridad del personal.

Asignatura: ELEMENTOS DE MACROECONOMÍA

Código: 0713

Horas semanales de clases: 4

Total de créditos: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: *Aspecto de la economía de una nación. Banca central, controles de flujo de dinero. Que es PIB, cuentas nacionales. Análisis de la economía de las cuentas nacionales.*

IV AÑO

Asignatura: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA II

Código: 7694

Horas semanales de clases: 4

Requisito: Administración Financiera I

Total de créditos: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: *Análisis más profundo; como riesgo. Administración del efectivo, capital del trabajo, flujo de efectivo, efecto del crédito, etc.*

Asignatura: ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

Código: 7699

Horas semanales de clases: 3

Requisito: Simultánea con Administración Financiera II

Total de créditos: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: *Aspectos de un proyecto de inversión. Análisis de Mercado. Análisis Organizacional. Flujo de fondo/Proyecciones y Pronóstico. Análisis financiero, etc. (Desarrollo de cada aspecto).*

Asignatura: MERCADEO AVANZADO

Código: 7703

Horas semanales de clases: 4

Requisito: Gestión de Mercadeo

Total de créditos: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: *Análisis y Aplicación de estrategia de mercados como: Segmentación del mercado. Posicionamiento del producto. Imagen empresarial. Relaciones públicas (publicidad empresarial). Como nombrar el producto. Casos de aplicación de situaciones reales en relación a las teóricas.*

Asignatura: COMERCIO INTERNACIONAL I

Código: 7687

Horas semanales de clases: 4

Requisito: Elementos de Macroeconomía

Total de créditos: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: El Comercio Internacional (en que consiste). Importancia del comercio internacional. Tipos de Aranceles. Organización de una empresa exportadora. Sistema de exportación, concepto de flete, embalaje. Debe incluir la participación de invitados con experiencia en los temas tratados con anterioridad.

Asignatura: ADMINISTRACIÓN DEL DESEMPEÑO

Código: 0714

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Teoría de Recursos Humanos

DESCRIPCIÓN: Administración del desempeño versus evaluación del desempeño. Alcance y objetivos. Concepto, importancia y su relación con la productividad y la competitividad sostenida de la empresa. Planificación del desempeño del personal. Importancia. Evaluación del desempeño: Criterios, indicadores de eficiencia y de resultado del desempeño. Métodos, técnicas y formatos de evaluación. Quiénes deben evaluar el desempeño. Evaluación 360° Aplicaciones. Registros, seguimiento de los resultados de la evaluación del desempeño y del proceso de evaluación. Auditoria del proceso de evaluación (indicadores, metas, resultados a largo plazo).

Asignatura: TRABAJO DE GRADUACIÓN I

Código: 0715

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 1

Horas semanales de Laboratorio: 4

DESCRIPCIÓN: El trabajo de graduación deberá ser seleccionado entre las siguientes opciones: Trabajo Teórico, Trabajo Teórico-Práctico, Práctica Profesional, Cursos de Postgrado, Cursos en Universidades Extranjeras, Certificación Internacional. (Estatuto Universitario, Sección K, Trabajos de Graduación).

Asignatura: MÉTODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA ADMINISTRACIÓN

Código: 7702

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Cursar IV Año

DESCRIPCIÓN: el análisis cuantitativo y el proceso de decisión. El proceso de análisis cuantitativo. Modelos de inventario, administración de inventarios. PERT/CPM. Análisis de decisión.

Asignatura: DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

Código: 0717

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Administración del Desempeño

DESCRIPCIÓN: Concepto de talento humano. Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional. Talento: Implicaciones actuales. El desarrollo de talentos como función de todo administrador. Elemento competitivo: Rapidez en el aprendizaje. Talentos y preferencias naturales.

Estilos de aprendizaje: De la teoría a la práctica. Los cuadrantes del cerebro y su incidencia en los talentos naturales, estilos de liderazgo y supervisión, actividades preferenciales y estilo de aprendizaje. Inteligencias múltiples. Desarrollo de personal. Incidencia en la productividad y estrés laboral. Desarrollo de la capacidad de aprender según estilos de aprendizaje. Aprendizaje con todo el cerebro. Técnicas para desarrollar cada uno de los dos hemisferios cerebrales y diversas inteligencias. Implicaciones para la competitividad de la empresa.

Asignatura: COMERCIO INTERNACIONAL II

Código: 7701

Total de créditos: 4

Horas semanales de clases: 4

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Comercio Internacional I

DESCRIPCIÓN: Aspectos generales. Las empresas en la economía int.l. Empresas globales. Bloques económicos.: las fuerzas competitivas de los mercado int.l. Los precios internacionales. La competitividad internacional. Marketing internacional. Herramientas de éxito en el com, int.l. Aplicación del bench parking int.l total quality mangnet (tqm).

Asignatura: LOGÍSTICA EMPRESARIAL

Código: 0718

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

Requisito: Administración de Servicios

DESCRIPCIÓN: Introducción a la logística y la cadena de suministros. Estrategia y planeación de la logística y de la cadena de suministros. El producto de la logística y de la cadena de suministros. Fundamentos del transporte. Decisiones sobre transporte. Decisiones sobre políticas de inventario. Decisiones sobre ubicación.

Asignatura: GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN MÁS LIMPIA

Código: 0719

Total de créditos: 3

Horas semanales de clases: 3

Horas semanales de Laboratorio: 0

DESCRIPCIÓN: Se presenta la P+L (Producción más limpia) con un estrategia de producción que deben de utilizar las empresas para aumentar su competitividad. Se estudian el deterioro que existe como resultado de los procesos mal desarrollados, las leyes existentes, la norma ISO-14000; y se presentan las correcciones a realizar como una secuencia de actividades de prevención que deben hacerse a lo interno de la empresa, antes de que los residuos salgan fuera de la misma.

Se estudia la gestión en varias etapas: diagnostico, identificación de contaminantes, relación de contaminantes con las actividades industriales, análisis del proceso de producción, estudio de las operaciones y procesos unitarios, y se consideran los balances de materiales con base a las transformaciones que ocurren en el proceso productivo. Todo esto utilizando los conocimientos adquiridos en los cursos anteriores.

Se insiste en la elaboración de manuales de buenas prácticas de manufactura en los casos donde se hacen las correcciones necesarias. Se debe presentar a la alta gerencia como una oportunidad para aumentar sus ingresos, al hacer mejor uso de los materiales y de los recursos necesarios para su transformación. Además de una capacitación para lograr el cambio de conducta de los

trabajadores.

Asignatura: **TRABAJO DE GRADUACIÓN II**

Código: 0716

Horas semanales de clases: 1

Total de créditos: 3

Horas semanales de Laboratorio: 4

DESCRIPCIÓN: El trabajo de graduación deberá ser seleccionado entre las siguientes opciones: Trabajo Teórico, Trabajo Teórico-Práctico, Práctica Profesional, Cursos de Postgrado, Cursos en Universidades Extranjeras, Certificación Internacional. (Estatuto Universitario, Sección K, Trabajos de Graduación).

Este documento no es oficial sin la firma y sello del Secretario General de la UTP